****

Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca

Istituto comprensivo “MARZABOTTO”

Via Savona, 135 - 20099 Sesto San Giovanni

tel. 02-3657501 – 0236575050 (fax)

[www.icmarzabotto.edu.it](http://www.icmarzabotto.edu.it)

email [segreteria@icmarzabotto.edu.it](mailto:segreteria@icmarzabotto.edu.it)

Circ n 59 B Sesto San Giovanni,4 agosto 2023

Ai genitori degli alunni

delle future 2-3 scuola secondaria Calamandrei

**Versamento quota assicurativa e contributo scolastico**

Come lo scorso anno, per poter iniziare il nuovo anno scolastico 2023/24garantendo a tutti gli studenti la copertura assicurativa e programmare per tempo gli acquisti per il funzionamento della scuola, invitiamo le famiglie degli alunni ad effettuare un versamento

* di € 25 comprensivo di polizza assicurativa annua, diario scolastico, e contributo volontario,

oppure

* di  € 11,50 quale rimborso delle spese sostenute per conto delle famiglie( 5.50 euro per l'assicurazione individuale degli studenti per RC, più 6.00 euro per il diario scolastico).

Il contributo per il miglioramento dell’offerta formativa è assolutamente volontario ma determinante per sostenere le attività di arricchimento del curricolo, l’incremento delle dotazioni dei laboratori e delle aule speciali e il sostegno all’attività formativa delle classi.

La **quota assicurativa** è indispensabile, perché è l’unica possibilità di avere una copertura in caso di infortunio per alunni e genitori coinvolti in ogni tipo di attività scolastica.

Il **contributo volontario** è destinato all’acquisto di attrezzature, materiali ed altro per bisogni legati alle attività didattiche.

Tutti i contributi volontari e obbligatori  versati alla scuole durante l’arco dell’anno scolastico, possono essere detratti dalle persone fisiche nella misura del 19%, purché venga conservata ricevuta del versamento e nella causale sia stata specificata la seguente dicitura:  contributo scolastico per ampliamento dell’offerta formativa (per il contributo volontario) – assicurazione alunni a.s. 2022/23.

**Come effettuare il pagamento**

Le famiglie possono accedere al servizio “Pago In Rete” dal sito del MIUR tramite il link seguente: <https://www.istruzione.it/pagoinrete/>

• I genitori che hanno attivato l’utenza sul sito del MIUR per l’iscrizione on line dei propri figli potranno utilizzare le medesime credenziali di accesso anche per il servizio “Pago In Rete”

• Gli utenti con identità digitale SPID possono accedere con le credenziali SPID del gestore che ha rilasciato l’identità

**Chi non fosse in possesso di nessun servizio sopra descritto dovrà registrarsi sul portale del MIUR**

È inoltre possibile consultare il manuale utente che spiega le modalità di utilizzo della piattaforma da parte delle famiglie al seguente link:

<https://www.istruzione.it/pagoinrete/files/Manuale_utente_Web_Scuola.pdf>

**COME PAGARE**

Per effettuare un pagamento online l’utente genitore/tutore dovrà:

1. Accedere al sistema Pago in rete

2. Nell’area versamenti, visualizzare i pagamenti predisposti dalla scuola, da porre in un carrello dei pagamenti

3. Scegliere tra diversi metodi di pagamento proposti: addebito in conto corrente, carta di credito/debito o altri metodi di pagamento online (PayPal, Satispay, etc.), stampare o salvare il documento di pagamento predisposto dal sistema, che riporta la codifica BAR‐ Code, QR‐Code degli avvisi selezionati ed eseguire il pagamento presso tabaccherie, sportelli bancari autorizzati o altri PSP.

Per ulteriori informazioni: <http://www.istruzione.it/pagoinrete/pagare.html>

L'utente potrà poi visualizzare su Pago In Rete, per ogni avviso pagato, la **ricevuta telematica** del pagamento e potrà scaricare la relativa attestazione utilizzabile per gli scopi previsti dalla legge (ad esempio nelle dichiarazioni dei redditi).

**Assistenza**

Per richieste di assistenza relative al sistema **Pago In Rete** da parte delle famiglie è disponibile il numero di telefono **080 / 9267603** attivo **dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle ore 18:30.**

Il pagamento dovrà essere effettuato **entro il 31 agosto.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

(Dott.ssa Anna Crovo)

Firma autografa sostitutiva dell’indicazione

a stampa del nominativo, come previsto

dall’art. 3, c. 2, D. Lgs. N. 39 /1993