



Relazione Programma Annuale A.F. 2020

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2020 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il presente programma annuale riguarda l'esercizio finanziario che ha inizio il 1° gennaio 2020 e termina il 31 dicembre 2020.

Esso ha lo scopo di destinare le risorse di cui la Scuola dispone per realizzare in modo efficace ed efficiente gli obiettivi educativi e gestionali previsti dal Piano dell'Offerta Formativa Triennale, coerentemente con le priorità individuate, per la promozione del successo formativo di tutti gli alunni e per dare risposta ai bisogni di tipo didattico, organizzativo, amministrativo.

Nella logica programmatica che ispira anche la normativa recentemente novellata sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche (il riferimento normativo qui è il nuovo "Regolamento sulla gestione amministrativo contabile", n. 129, approvato con Decreto il 28 agosto 2018, ai sensi della Legge 107/15), il Programma Annuale costituisce un fondamentale atto di governo finalizzato a tradurre gli obiettivi della progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa indicati nel PTOF in azioni concrete destinando le necessarie risorse ripartendo efficacemente la disponibilità finanziaria.

In quanto documento di "programmazione", e non semplicemente "contabile", il Programma Annuale, come il PTOF, deve essere approvato dal Consiglio di Istituto e le previsioni di spesa in esso descritte diventano immediatamente operative successivamente alla sua approvazione.

Quanto alle procedure per la definizione del Programma Annuale, anche quest'anno il MIUR ha comunicato già nel mese di settembre con una mail l'ammontare delle risorse finanziarie certe assegnate al nostro Istituto per l'anno 2019 fornendo le necessarie indicazioni operative. (Nota prot. n. 21975 del 30 settembre 2019).

Nelle specifiche indicazioni operative si evidenzia che:

- a. L'assegnazione dello Stato per il funzionamento amministrativo didattico riguarda il
 - Il periodo settembre / dicembre 2019 (integrazione al PA 2019)
 - Il periodo gennaio/agosto 2020 (comunicazione, in via preventiva, delle risorse PA 2020).
- b. In attuazione del CCNL è stato previsto che a decorrere dall'a.s. 18 / 19 tutte le risorse finanziarie relative ai diversi istituti contrattuali, confluiscono in un unico fondo, denominato "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa";
- c. Essendo intervenuta, a seguito della Legge Finanziaria 2010, la novità del cosiddetto "Cedolino unico", dal 1 gennaio 2011 il pagamento di tutti gli istituti contrattuali (Fondo Istituzione Scolastica, Funzioni strumentali, Incarichi specifici ATA, Ore eccedenti, e, dal 1 gennaio 2013, anche le spese per supplenze temporanee) viene liquidato direttamente dal Tesoro sulla base delle elaborazioni effettuate dalla scuola.

Da ciò deriva che il finanziamento statale nel bilancio della scuola ha subito una notevole diminuzione in quanto la "Dotazione ordinaria" assegnata comprende solo il finanziamento per le spese di "Funzionamento amministrativo - didattico" (€ 10.320,66 fino ad agosto '20).

La restante quota del finanziamento statale, comprendente l'assegnazione per gli istituti contrattuali sopra indicati è assegnata alla scuola solo "virtualmente" in quanto viene liquidata ai dipendenti direttamente in busta paga e, pertanto, non viene iscritta a bilancio e non compare nel presente Programma annuale.

Per completezza, è tuttavia utile sapere che essa prevede, per il funzionamento del nostro Istituto al fine del riconoscimento economico di tutte le attività aggiuntive del personale, essenziali per il funzionamento quotidiano della scuola e per le necessità organizzative e progettuali per l'a.s. 2019/2020:

€29.923,27 - FIS
€3.551,72 - Funzioni strumentali
€1.941,22 - Incarichi specifici ATA
€1.840,70 - Ore eccedenti
€583,68 – Attività complementari di educazione fisica



€1.926,77 – Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica
€10.001,36 – Valorizzazione dei docenti (ai sensi dell'art. 1 commi da 126 a 128, L. 107/15).

Tutte le cifre sopra elencate, che confluiscono come detto nel "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" sono intese come Lordo dipendente.

Nella Nota si ricorda infine che, per l'importo per le così dette "ore eccedenti", assegnato virtualmente per la sostituzione dei docenti assenti, con l'a.s. 2015-16 si è avviato un nuovo processo delle liquidazioni delle competenze per le supplenze brevi e saltuarie del personale scolastico non di ruolo, totalmente gestita tramite SIDI e NoiPa.

Sempre con la medesima e-mail, il MIUR ha comunicato all'Istituzione anche l'assegnazione e contestuale erogazione della seguente risorsa finanziaria:

€5.659,14, Funzionamento amministrativo didattico per il periodo settembre – dicembre 2019;
La somma è confluita negli Avanzi di amministrazione.

La struttura del Programma annuale, a norma dell'attuale normativa novellata dal Decreto 129/18, si articola, dunque, in:

Entrate: descrizione di tutte le fonti di finanziamento che costituiscono il budget della Scuola;

Spese: descrizione di tutte le spese previste per la realizzazione del PTOF, distinte in:

- attività: tutto ciò che è strumentale al funzionamento della scuola e al raggiungimento delle finalità istituzionali che caratterizzano il servizio scolastico;
- progetti: tutto ciò che attiene all'area progettuale, in funzione dell'arricchimento e dell'ampliamento dell'offerta formativa;
- Fondo di riserva.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	IC MARZABOTTO/SESTO S/G.	VIA SAVONA,135 - 20099 SESTO SAN GIOVANNI MI	MIAA8A700L
AA	VIA SAVONA	VIA SAVONA - 20099 SESTO SAN GIOVANNI MI	MIAA8A701N
AA	MATERNA "MARZABOTTO"	VIA MARZABOTTO,50 - 20099 SESTO SAN GIOVANNI MI	MIAA8A702P
EE	MARZABOTTO-SESTO S.GIOVANNI	VIA MARZABOTTO - 20099 SESTO SAN GIOVANNI MI	MIEE8A701V
MM	CALAMANDREI - SESTO SAN GIOVANNI	VIA SAVONA 135 - 20099 - MI	MIMM8A701T

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1255 alunni distribuiti su 64 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	IC MARZABOTTO/SESTO S/G.	32	628
AA	VIA SAVONA	4	79



AA	MATERNA "MARZABOTTO"	3	58
EE	MARZABOTTO-SESTO S.GIOVANNI	15	298
MM	CALAMANDREI - SESTO SAN GIOVANNI	10	192

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 116 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 96 - Personale docente
- N. 19 - Personale ATA



2. Obiettivi PTOF

- Sollecitare una cultura valutativa più solida e condivisa sui risultati dell'insegnamento, sull'attività didattica, sul funzionamento del servizio per fini di auto-miglioramento professionale e organizzativo.
- Promuovere e favorire il miglioramento nella didattica e nella relazione educativa;
- Consolidare quella parte dell'OF del curriculum che privilegi l'idea di scuola come "spazio aperto", favorisca il recupero delle competenze di base e valorizzi le eccellenze, favorisca competenze informatiche, sviluppi la padronanza della Lingua inglese;

Più nello specifico si intende per i tre obiettivi sopra indicati:

Promuovere e favorire il miglioramento nella didattica e nella relazione educativa come condizione per sviluppare motivazione e coinvolgimento (leve fondamentali per il successo scolastico), attraverso:

- a. La promozione e valorizzazione di progetti di innovazione, ricerca e sperimentazione didattica (individuale e di gruppo), che permettano la piena realizzazione di un'idea di scuola inclusiva, centrata sulla persona che apprende, con l'originalità del suo percorso individuale;
- b. L'attenzione alla crescita professionale dei docenti e una visione e un funzionamento appropriato dei Consigli (di intersezione, interclasse e classe) e dei Dipartimenti, verticali e orizzontali, in quanto terreni privilegiati di una gestione strategica di spazi, tempi, mezzi, in funzione del miglioramento continuo del fare scuola;
- c. Il consolidamento sia delle occasioni di ascolto e di supporto, di orientamento, counselling e tutoraggio, sia delle attività di supporto alla genitorialità;

Consolidare quella parte dell'OF del curriculum che

- a. Privilegi l'idea di scuola come "spazio aperto" (con apertura dell'unità classe e progetti aperti di potenziamento per gruppi a livello);
- b. Favorisca il recupero delle competenze di base e valorizzi le eccellenze;
- c. Favorisca competenze informatiche;
- d. Sviluppi la padronanza della Lingua inglese, in quanto lingua di comunicazione intereuropea e internazionale;

Sollecitare una cultura valutativa più solida e condivisa sui risultati dell'insegnamento, sull'attività didattica, sul funzionamento del servizio per fini di auto-miglioramento professionale e organizzativo.

Al riguardo il PTOF conferma e rinnova:

- a. L'organizzazione per dipartimenti, come luogo di confronto, ricerca di collaborazioni e intese su terreni condivisi;
- b. La promozione dell'utilizzo di una valutazione per competenze, che comporta una autovalutazione anche dei docenti.

Centralità del "laboratorio", come approccio privilegiato di un fare scuola che esca dalla logica della trasmissione dei saperi, esaltando l'operatività, lo spirito di ricerca, i comportamenti sperimentali, il risultato anche in termini di prodotto, la meta-riflessione sul processo.

Coerenti con questi orientamenti sono il Piano di formazione dei docenti e le scelte per spese di investimento del Programma Annuale (che da diversi anni, prevede impegni per provvedere occasioni formative coerenti e strumentazioni informatiche adeguate).



3. Bilancio

3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2,019 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	21.087,46
	1.1	Non Vincolato	9.037,67
	1.2	Vincolato	12.049,79

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,00	0,00	0,00
	A.2	Funzionamento amministrativo	6.097,93	4.900,00	1.197,93
	A.3	Didattica	2.937,67	2.937,67	0,00
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00	0,00	0,00
	A.6	Attività di orientamento	0,00	0,00	0,00
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	4.483,34	0,00	4.483,34
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	5.546,67	0,00	5.546,67
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	1.200,00	1.200,00	0,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			20.265,61	9.037,67	11.227,94



Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	821,85	0,00	821,85
--	--------	------	--------



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2020:

Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	10.320,66
	1	Dotazione ordinaria	10.320,66
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.277,32
	4	Comune vincolati	5.277,32
6		Contributi da privati	18.108,00
	1	Contributi volontari da famiglie	6.500,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.000,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	2.608,00
	11	Contributi da imprese vincolati	700,00

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

La dotazione ordinaria dei finanziamenti dello Stato – determinata sulla base dei parametri definiti dalla normativa vigente (D.M. 21/07) – è stata comunicata, come detto, a ciascuna istituzione scolastica direttamente dal MIUR e ammonta a € 10.320,66 (per il periodo gennaio/agosto 2020).

Oltre al Finanziamento dallo Stato previsto per l'anno 2020, concorrono a formare il budget di entrata:

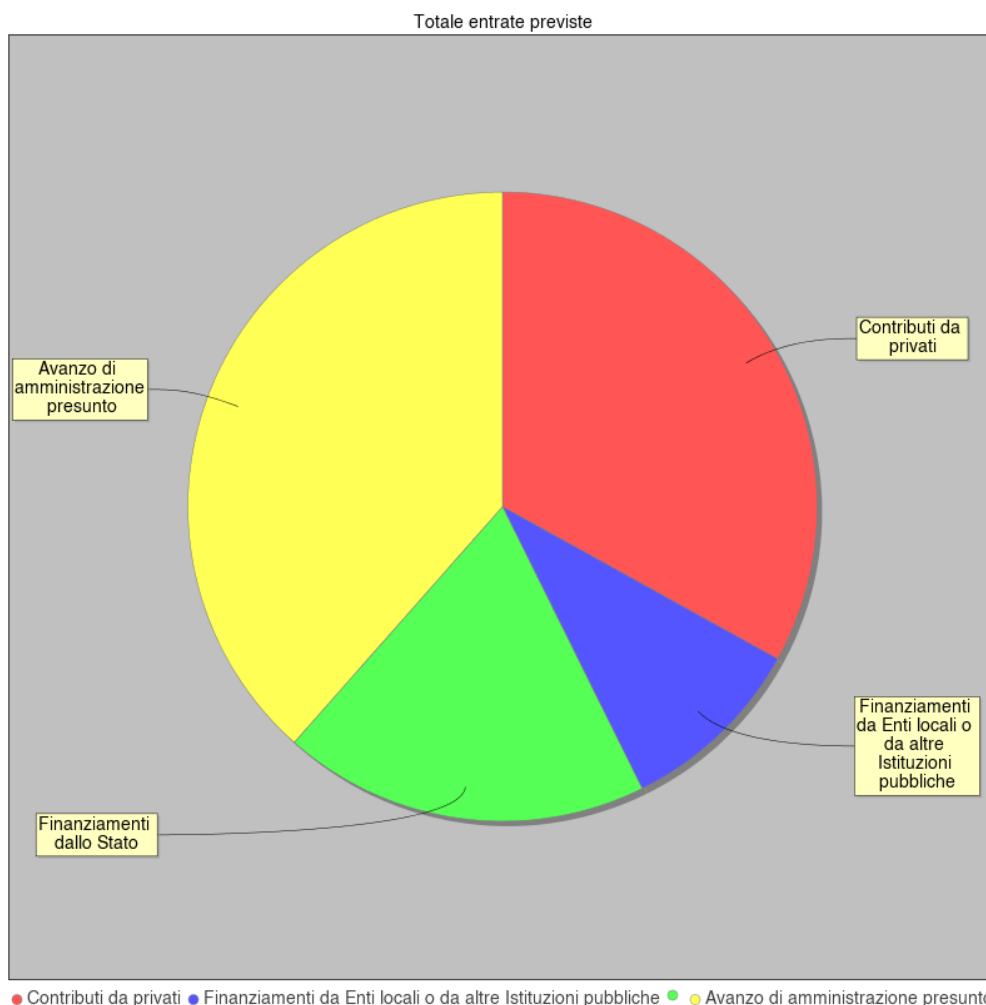
- l'avanzo di amministrazione, determinato da economie dell'anno precedente 1.01.2019-31.12.2019 per minori impegni rispetto alla previsione di spesa e ulteriori accreditamenti comunicati a fine anno solare dal MIUR:
€21.087,46 (non vincolato: € 9.037,67; vincolato: € 12.049,79);
- il finanziamento derivante da Contributi da privati, per complessivi € 18.108,00 che comprendono i così detti “contributi volontari”, i contributi per copertura assicurativa del personale, e una previsione dei finanziamenti provenienti dai genitori per i viaggi di istruzione e per progetti (a.s. 2019 – 20: Certificazione Trinity, Concorso Kangarou);
- altre entrate derivanti dal contributo del fornitore di bevande, pari a € 700, destinate al fondo di solidarietà per uscite didattiche e viaggi di istruzione;
- finanziamenti da Enti locali, € 5.277,32 (Progetto “FAMI”, per attivazione di percorsi linguistici di prima e seconda alfabetizzazione di alunni NAI, supporto alle famiglie con utilizzo di mediatori, percorsi multiculturali per le classi del Comprensivo).

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	21.087,46
Finanziamenti dallo Stato	10.320,66



Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	5.277,32
Contributi da privati	18.108,00



TIPOLOGIE DELLE ENTRATE

Le entrate programmate per l'e.f. 2020 ammontano complessivamente a € 56.693,44

Dal confronto tra il budget disponibile per il 2020 con quello programmato nel 2019 emerge, in particolare:

1. Che l'avanzo di amministrazione (€ 21.087,46 nel 2020, contro i € 28.807,90 del 2019) è diminuito a seguito dell'acquisto, tra giugno e settembre, tra le altre cose di materiali informatici (tre LIM due per gli spazi comuni destinati a riunioni collegiali e formazione docenti, una per una nuova classe prima media, autorizzata dall'USR nel mese di agosto; diversi computer per il laboratorio);
2. che il Finanziamento dallo Stato è in linea, complessivamente;
3. un nuovo progetto finanziato dall'Ente locale di supporto agli interventi ed alla mediazione interculturale ("FAMI"), dopo la conclusione del progetto triennale di "lotta alla dispersione";
4. che la voce "Contributo da privati" è solo lievemente aumentata e ad essa corrispondono entrate derivanti dai genitori per contributo volontario a.s. 2020/21, per viaggi di istruzione, progetto di lingue "Trinity", "Gara Kangarou", copertura assicurativa.

Le entrate relative al versamento del "contributo volontario" per il corrente anno scolastico 2019/20, sono confluite negli avanzi di amministrazione in entrata nel 2020 a finanziare:



- le spese di funzionamento didattico generale;
- la cura e innovazione degli ambienti di apprendimento (ovvero per: acquisto e rinnovo di sussidi e strumenti didattici, materiale informatico a supporto della didattica curriculare e laboratoriale e/o spese per arredi /cura degli ambienti di apprendimento, su delibera dal Consiglio di Istituto).



3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.2 - Funzionamento amministrativo - Entrate 12.598,59 €, Spese 12.598,59 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.2.1 spese di personane	1.197,93	1.197,93
A.2.2 Funzionamento amministrativo	10.900,00	10.900,00
A.2.7 CONSULENZA PRIVACY	500,66	500,66

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	4.900,00
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.197,93
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	6.200,66
6.6	Contributi da privati	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00
99.1	Partite di giro	Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.	300,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	2.697,93
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.800,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	500,66
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	2.000,00
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	300,00
5.1	Altre spese	Amministrative	400,00
7.1	Oneri straordinari e da contenzioso	Oneri straordinari	3.900,00
99.1	Partite di giro	Partite di giro	300,00

A.3 - Didattica - Entrate 12.500,00 €, Spese 12.500,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.3 MATERIALE DIDATTICO	12.500,00	12.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	2.937,67
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	3.062,33
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	6.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	2.500,00



2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	10.000,00
------------	-----------------------------	-----------------------	-----------

Sulla base degli obiettivi educativi e didattici e delle indicazioni progettuali contenute nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa, approvato in data 10 gennaio 2019 dal Cdl, nonché delle priorità operative e gestionali connesse alla sua realizzazione efficace, esperiti tutti i necessari passaggi consultivi e deliberatori da parte degli organi collegiali competenti, attraverso l'attività di collaborazione con la DSGA, le risorse di budget disponibili sono state programmate sulla base dei seguenti criteri generali ed obiettivi specifici di efficacia ed efficienza amministrativa:

1. Rendere trasparente e coerente con la specificità della fonte di entrata, l'utilizzo dei fondi raccolti attraverso il "contributo volontario" dei genitori: tutti i contributi vincolati dei genitori incassati nei mesi di settembre/dicembre '19, nella forma del "contributo volontario", sono stati impegnati, spesi o collocati nell'Avanzo di amministrazione, esclusivamente per coprire le spese per l'assicurazione obbligatoria degli studenti, per le spese di funzionamento didattico e di investimento destinate all'innovazione tecnico/tecnologica e degli ambienti di apprendimento deliberate nelle sedi collegiali specifiche.
2. Il finanziamento previsionale delle Spese per il funzionamento, amministrativo e didattico è stato calcolato attraverso un'analisi puntuale della spesa storica per le singole attività e finanziato ricorrendo a parte dei fondi derivanti dall' "Avanzo" e dalle nuove entrate statali. Poiché le entrate per il Funzionamento non saranno, presumibilmente, ulteriormente modificate e integrate (tranne la prevista quota settembre/dicembre 2020) si è cercato di programmare le spese avvicinando il più possibile il finanziamento alla spesa storica di ciascuna attività.
3. Inoltre, si è programmato di destinare i fondi allocati nell'Aggregato A – Attività amministrativo / didattica
 - al "Funzionamento amministrativo", per spese di supporto all'attività dell'intera istituzione scolastica;
 - a "Didattica", per spese connesse con l'attività didattica generale – e quindi per acquisto di materiale didattico ordinario e rinnovo sussidi e strumenti didattici a supporto della didattica curriculare e laboratoriale.

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 8.000,00 €, Spese 8.000,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.5 VIAGGI ISTRUZIONE	8.000,00	8.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	8.000,00

P.1 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" - Entrate 4.483,34 €, Spese 4.483,34 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.1.1 distretto digitale	1.483,34	1.483,34
P.1.4 SICUREZZA	3.000,00	3.000,00



Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	4.483,34

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.483,34
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	3.000,00

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 11.523,99 €, Spese 11.523,99 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 PREVENIRE FENOMENI DI DISPERSIONE DAL MONDO SCOLASTICO E FORMATIVO	3.286,49	3.286,49
P.2.2 FONDO SOLIDARIETA'	2.960,18	2.960,18
P.2.3 PROGETTO FAMI	5.277,32	5.277,32

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	5.546,67
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	5.277,32
6.11	Contributi da privati	Contributi da imprese vincolati	700,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	3.286,49
3.1	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Consulenze	5.277,32
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.960,18

P.3 - Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" - Entrate 2.070,00 €, Spese 2.070,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.3.1 CERTIFICAZIONE TRINITY	2.070,00	2.070,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	2.070,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
--------	------	-------	---------



5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	2.070,00
-----	-------------	----------------------------------	----------

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 1.957,67 €, Spese 1.957,67 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE	1.957,67	1.957,67

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	1.200,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	757,67

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.5	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Formazione e aggiornamento	1.957,67

P.5 - Progetti per "Gare e concorsi" - Entrate 538,00 €, Spese 538,00 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.5.1 Gara KANGOUROU	538,00	538,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

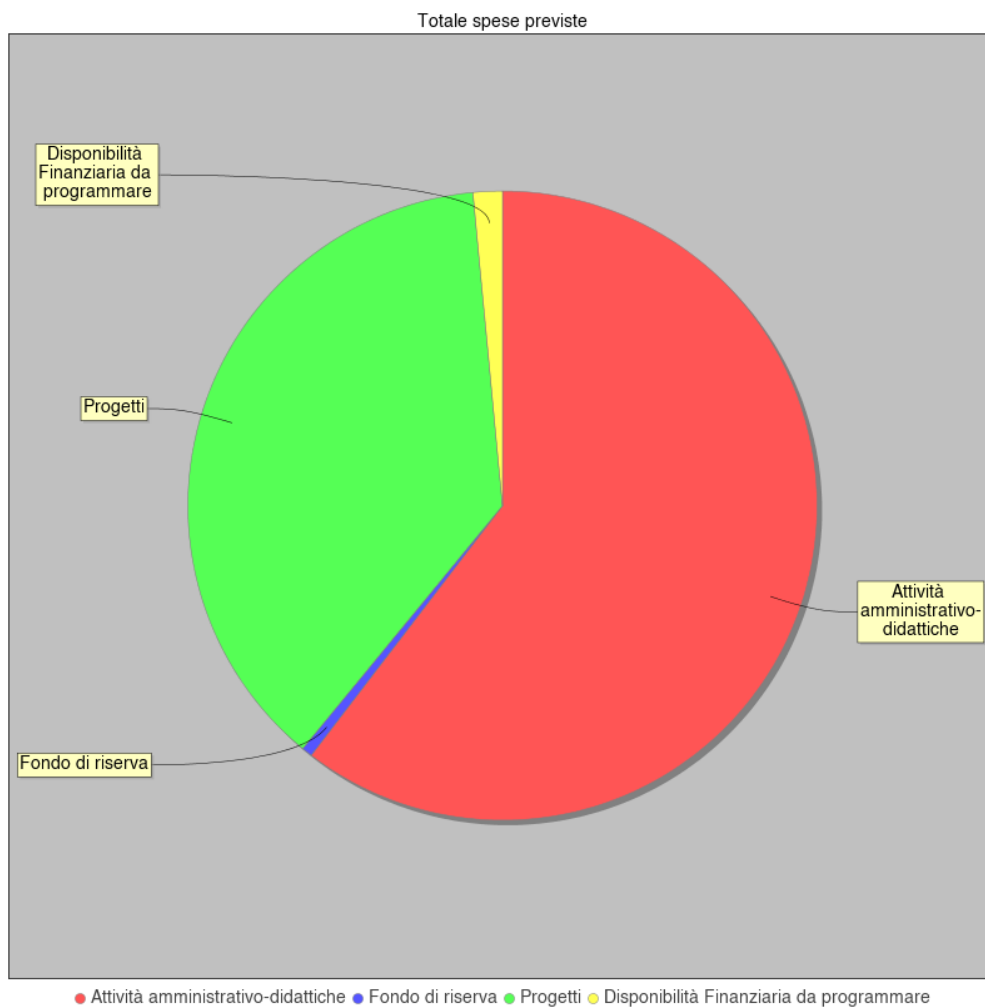
Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	538,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
5.3	Altre spese	Partecipazione ad organizzazioni	538,00

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	33.098,59
Progetti	20.573,00
Fondo di riserva	300,00
Disponibilità Finanziaria da programmare	821,85





3.4 Disponibilità finanziaria da programmare



4. Conclusioni

RICHIAMIAMO COME DA NOTA MIUR MOTIVAZIONI DELLA COMUNICAZIONE DI PROROGA (Prot. 3388 del 28 / 11/ 2019)

La sottoscritta Dirigente scolastica dell'Istituto comprensivo "Marzabotto" di Sesto San Giovanni, con la presente comunica di volersi avvalere della proroga dei termini previsti dall'articolo 5, commi 8 e 9 del DI 129/2018 per la presentazione del Programma annuale, come consentito dalla nota recentemente emessa dal MIUR (prot. 26158 del 18 novembre 2019), per i seguenti motivi:

- A causa del subentro di una nuova DSGA FF nel mese di settembre, la Sig.ra Angela Ravidà, si è reso necessario un periodo di attento esame del bilancio per poter redigere un nuovo P.A. senza errori o omissioni;
- La dotazione organica degli uffici è costituita solo da 3 Assistenti amministrativi, dei 3 e mezzo previsti;
- La stessa è giunta a compimento solo l'8 ottobre 2019, con l'arrivo di una Assistente a sostituzione della Sig.ra Ravidà, aggravando il carico della nuova Direttrice dei Servizi, alla prima esperienza nel ruolo;
- Il passaggio di consegne e di knowhow con il precedente DSGA, attualmente in quiescenza, non è ancora stato completato per motivi di salute dello stesso.

[Luogo] Data: **16-12-2019**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI
ANGELA RAVIDA'

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Anna Crovo