



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "MARZABOTTO"**  
Via Savona, 135 - 20099 Sesto San Giovanni  
tel. 02-3657501 – 0236575050 (fax)  
[www.icmarzabotto.gov.it](http://www.icmarzabotto.gov.it)  
email [calasesto@libero.it](mailto:calasesto@libero.it)

Prot. n. 1825/C3

## **REGOLAMENTO E ISTRUZIONI OPERATIVE PER IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO DI VALUTAZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEL MERITO E LA VALORIZZAZIONE DELLA FUNZIONE DOCENTE**

### **Art.1 COMPOSIZIONE**

Come da Legge 107/15, comma 129, in sostituzione dell'articolo 11 del testo unico di cui al decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297: «Art. 11. -- (Comitato per la valutazione dei docenti). 1. Presso ogni istituzione scolastica ed educativa è istituito, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, il comitato per la valutazione dei docenti. 2. Il comitato ha durata di tre anni scolastici, è presieduto dal Dirigente scolastico ed è costituito dai seguenti componenti: a) tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio dei docenti e uno dal consiglio di istituto; b) due rappresentanti dei genitori, per la scuola dell'infanzia e per il primo ciclo di istruzione (Omissis...) scelti dal Consiglio di Istituto; c) un componente esterno individuato dall'Ufficio scolastico regionale (Omissis).”

### **Art. 2 MANDATO ISTITUZIONALE**

La legge 107/15 istituisce il Comitato con il compito istituzionale di individuare i criteri per la attribuzione del merito docenti, come da art. 129, : “Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base: a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti; b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche; c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale”. Tali criteri sono varati entro il mese di giugno per l'a.s. 2015/2016 e entro il 30 novembre di ogni anno successivo in caso di richiesta scritta di revisione per intervenute modifiche e/o su richiesta del DS e/o del 50% più un membro del Comitato stesso.

### **Art. 3 CONVOCAZIONE**

Il Comitato di Valutazione viene convocato dal Dirigente scolastico, che lo presiede, almeno 5 giorni prima della data individuata con l'indicazione dell'o.d.g., sentito il componente esterno individuato dall'Ufficio scolastico regionale. Le riunioni vengono verbalizzate.

### **Art. 4 VALIDITA' DELLE SESSIONI DI LAVORO**

In quanto organo non perfetto, le sessioni di lavoro del CdV sono valide alla presenza della maggioranza dei membri di diritto e le decisioni sono assunte a maggioranza dei voti validamente espressi. In caso di parità, prevale il voto del Presidente.

### **Art. 5 SURROGHE E SOSTITUZIONI**

In caso di decadenza, trasferimento, rinuncia o dimissioni dei membri del CdV, ci si atterrà alle eventuali note esplicative del MIUR, fatto salvo il principio della legittimità delle elezioni da parte degli organismi preposti come da Legge 107/15 comma 129 e la legittimità di riunioni la cui validità è espressa dalla presenza della maggioranza degli aventi diritto.

### **Art. 6 DEFINIZIONE DEI CRITERI DI VALORIZZAZIONE DELLA FUNZIONE DOCENTE**

Il CdV definisce i criteri di valorizzazione della funzione docente alla luce del dettato normativo, del PDM e del PTOF di Istituto.



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARZABOTTO"**

Via Savona, 135 - 20099 Sesto San Giovanni

tel. 02-3657501 – 0236575050 (fax)

[www.icmarzabotto.gov.it](http://www.icmarzabotto.gov.it)

email [calasesto@libero.it](mailto:calasesto@libero.it)

Il documento varato dal Comitato di valutazione prevede delle premesse di ordine generale, che tuttavia danno il contesto e la cornice dell'operazione, ancorando l'erogazione del bonus

- al **principio di valorizzazione** delle risorse professionali e organizzative che contribuiscono al piano di sviluppo/miglioramento dell'offerta formativa alla luce del piano di miglioramento
- alla **positiva ricaduta** nelle pratiche professionali e **replicabilità** delle azioni / progetti.

I prerequisiti per la valorizzazione del ruolo docente sono individuati nei seguenti:

- contratto a tempo indeterminato (sono compresi i docenti neo immessi che abbiano validamente superato l'anno di prova);
- assenza di azioni disciplinari con sanzioni erogate nel corso dell'anno scolastico di riferimento;
- presenza in servizio per un congruo numero di giorni (almeno 2/3, pari a 180 giorni);
- impegno in significativi percorsi formativi, previsti dal piano di formazione di istituto (L. 107/15, comma 124: "nell'ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale").

Con riferimento ai tre ambiti previsti dalla normativa vigente (LEGGE 107/15: QUALITA' – RESPONSABILITA' ASSUNTE – CONTRIBUTO ORGANIZZATIVO), e ai criteri individuati, si stabiliscono i seguenti ulteriori criteri di suddivisione e attribuzione del fondo:

- la presenza di almeno 5 indicatori sui 10, debitamente rendicontati; la rendicontazione è a carico del singolo docente, che allegherà un portfolio alla scheda di partecipazione contenente la documentazione richiesta; la valutazione della validità della documentazione e l'attribuzione motivata del bonus sono stabilite dal Dirigente scolastico;
- sarà formulata una graduatoria sulla base del numero dei criteri riconosciuti, perché validamente documentati; all'interno di tale graduatoria, a parità di numero di criteri, si riconoscerà la precedenza in presenza di progetti / attività che coinvolgono
  - a. tutto l'istituto;
  - b. il maggior numero di studenti
- per poter assicurare un significativo riconoscimento, si prevede di valorizzare un massimo di docenti pari al 30%, in proporzione al numero degli indicatori, seguendo la graduatoria redatta;
- nel caso che le candidature siano inferiori al 10% dei docenti aventi diritto, si prevede un riconoscimento massimo da 1.000 a 3.500€ in misura degli indicatori riconosciuti come validamente documentati.

#### **Art. 7 RACCOLTA DATI**

Si ritiene opportuna la raccolta degli elementi valutativi alla luce dei criteri declinati in indicatori attraverso una scheda /format condivisa la cui compilazione viene - previo comunicato specifico del DS – richiesta direttamente ai singoli docenti al fine di aggiornare anno per anno il proprio status rispetto al merito. Ciò comporta la precisazione ai docenti del fatto che

- le dichiarazioni mendaci rappresentano falso in atto pubblico e debbono essere documentate e verificabili (da presentare in allegato alla scheda);
- tali dichiarazioni non escludono, anzi casomai indirizzano, il controllo del DS, cui spetta l'attribuzione del bonus alla luce di criteri stabiliti dal Comitato.

#### **Art. 8 REVISIONE DEL REGOLAMENTO**

Il presente regolamento è rivedibile su richiesta motivata della DS e/o della maggioranza dei membri facenti parte.

#### **Art. 9 INDIRIZZI DI MASSIMA SEGUITI PER L'INDIVIDUAZIONE DEI CRITERI**

- Valorizzare la "progettazione", la didattica formativa, in un'ottica di miglioramento;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARZABOTTO"

Via Savona, 135 - 20099 Sesto San Giovanni

tel. 02-3657501 – 0236575050 (fax)

[www.icmarzabotto.gov.it](http://www.icmarzabotto.gov.it)

email [calasesto@libero.it](mailto:calasesto@libero.it)

- Privilegiare i progetti/le azioni (di singoli o gruppi di docenti) che contribuiscano al miglioramento, all'innovazione e al potenziamento dell'Istituzione, nell'ottica del Piano di Miglioramento<sup>1</sup> e del Piano Triennale; in particolare, il valore sociale dell'impegno didattico e organizzativo, replicabile e fruibile;  
Considerare il merito nella sua accezione di azione meritoria e considerare meritorie tutte quelle azioni che contribuiscono ad arricchire il patrimonio culturale, professionale e organizzativo della scuola.
- Operare sulla base di Indicatori coerenti coi comportamenti, traguardi, risultati previsti nel PdM e PT;
- Valorizzare il criterio di documentabilità evidenziabile attraverso piani di progetto, resoconti essenziali in itinere, monitoraggi, ancoraggio ai risultati (realizzazione di strumenti / protocolli, altro...).

**Art. 10 CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEI DOCENTI**

**PRIMO PUNTO**

*"Qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti".*

QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO E SUCCESSO FORMATIVO / SCOLASTICO DEGLI STUDENTI				
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DIRIGENTE
Superamento della dimensione prevalentemente trasmissiva dell'insegnamento	Utilizzo di altre modalità di insegnamento e apprendimento (lavoro di gruppo, attività laboratoriali ...) mirate allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, e a quelle riconducibili a specifici ambiti disciplinari	Piani di progetto, singoli o plurali resoconti essenziali in itinere		
Personalizzazione dei curricoli	Presenza di elementi di flessibilità didattica ed organizzativa, sia in termini di supporto agli alunni in difficoltà sia nelle direzioni dello sviluppo delle potenzialità, delle attitudini e della valorizzazione delle eccellenze.	Piani di progetto, singoli o plurali (anche PDP) resoconti essenziali in itinere		

<sup>1</sup> Obiettivi individuati nel Piano di Miglioramento:

- rafforzare i processi di costruzione del curricolo verticale;
- superare la dimensione trasmissiva dell'insegnamento e modificare l'impianto metodologico in modo da contribuire, mediante l'azione didattica, allo sviluppo delle competenze chiave di cittadinanza europea, riconducibili a specifici ambiti disciplinari (comunicazione in lingua madre, comunicazione in lingue straniere, competenze logico matematiche, competenze digitali) ed a dimensioni trasversali
- operare per la reale personalizzazione dei curricoli, anche introducendo elementi di flessibilità didattica ed organizzativa, sia in termini di supporto agli alunni in difficoltà sia nelle direzioni dello sviluppo delle potenzialità, delle attitudini e della valorizzazione delle eccellenze.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARZABOTTO"

Via Savona, 135 - 20099 Sesto San Giovanni

tel. 02-3657501 – 0236575050 (fax)

[www.icmarzabotto.gov.it](http://www.icmarzabotto.gov.it)

email [calasesto@libero.it](mailto:calasesto@libero.it)

Valutazione	Oggetti valutati coerenti con la progettazione delle singole Unità di lavoro e con la progettazione curricolare ed educativa. Criteri valutativi personalizzati.	Valutazione iniziale, in itinere e conclusiva all'interno del piano di progetto singolo o plurale		

CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA				
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITA'	RISERVATO AL DOCENTE *	RISERVATO AL DIRIGENTE
Superare la dimensione individuale dell'insegnamento a favore di quella sociale	Ricerche e tentativi di creare una rete, una condivisione delle buone pratiche a livello di scuola (CdC, interclasse, intersezione, Dipartimenti, Gruppi di progetto) e tra scuole.	Piani di progetto condivisi resoconti essenziali in itinere delle pratiche di condivisione Produzione di documenti condivisi, anche rispetto alla valutazione.		

## SECONDO PUNTO

*"Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione, alla diffusione di buone pratiche didattiche".*

RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA				
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITA'	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DIRIGENTE
Potenziamento delle competenze degli alunni	Innalzamento dei processi e degli esiti di apprendimento	Monitoraggio degli esiti in itinere con prove comuni e compiti significativi ancoraggio ai risultati, evidenza degli esiti		
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione di setting favorevoli all'apprendimento anche cooperativo; Utilizzo delle TIC nella didattica ordinaria.	Piani di progetto, singoli o plurali resoconti essenziali in itinere e a consuntivo delle esperienze (che possano diventare patrimonio comune) Produzione di documenti da parte di singole classi o		



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "MARZABOTTO"**  
 Via Savona, 135 - 20099 Sesto San Giovanni  
 tel. 02-3657501 – 0236575050 (fax)  
[www.icmarzabotto.gov.it](http://www.icmarzabotto.gov.it)  
 email [calasesto@libero.it](mailto:calasesto@libero.it)

		gruppi.		
--	--	---------	--	--

COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE, ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE				
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DIRIGENTE
Promozione di una idea plurale di scuola (del fare insieme)	Presenza di attività volte a Contribuire all'idea di scuola come "comunità che apprende", (sperimentazione, gruppi di ricerca / azione, documentazione di quanto appreso / realizzato).	Piani relativi alla formazione / ricerca azione autonoma resoconti essenziali in itinere e a consuntivo delle esperienze (che possano diventare patrimonio comune) Produzione di documenti da parte di gruppi di lavoro.		

### TERZO PUNTO

*"Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale".*

RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO				
INDICATORI	DESCRITTORI	DOCUMENTABILITA'	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DIRIGENTE
Responsabilità nel gruppo di lavoro	Iniziative e attività che evidenzino impegno e assunzione di responsabilità condivisa nelle attività di coordinamento; ovvero, consapevolezza del processo, previsione corretta delle risorse interne e loro valorizzazione, reciprocità tra pari.	Rendicontazione dei processi attivati attraverso: Piani di progetto condivisi resoconti essenziali in itinere delle pratiche di condivisione Produzione di documenti condivisi.		
Coordinamento: un contributo all'idea di scuola come "impresa collettiva", come comunità di apprendimento e di buone pratiche.	Iniziative e attività volte a <ul style="list-style-type: none"> <li>Promuovere la condivisione del progetto;</li> <li>Orientare il gruppo al cambiamento;</li> <li>Aumentare il potenziale del gruppo;</li> <li>Coordinarsi con gli altri coordinatori.</li> </ul>	Rendicontazione dei processi attivati attraverso: Piani di progetto condivisi resoconti essenziali in itinere delle pratiche di condivisione Produzione di documenti condivisi.		



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
ISTITUTO COMPRENSIVO "MARZABOTTO"

Via Savona, 135 - 20099 Sesto San Giovanni

tel. 02-3657501 – 0236575050 (fax)

[www.icmarzabotto.gov.it](http://www.icmarzabotto.gov.it)

email [calasesto@libero.it](mailto:calasesto@libero.it)

FORMAZIONE DEL PERSONALE				
INDICATORI	DESCRIPTORI	DOCUMENTABILITA'	RISERVATO AL DOCENTE	RISERVATO AL DIRIGENTE
Organizzazione della formazione	Contributi alla progettazione e realizzazione di percorsi di formazione del personale della scuola e/o di reti di scuole	Progettazione di azioni formative agli atti della scuola		
Formatore	Ruolo di formatore in percorsi riservati al personale della scuola e/o reti di scuole	Progettazione del singolo percorso formativo		
Partecipazione a formazioni interne ed esterne	Partecipazione a percorsi di formazione e successiva condivisione nei vari ambiti collegiali	Documentazione / attestato agli atti della scuola Resoconti essenziali di momenti di condivisione.		

Il presente regolamento, deliberato all'unanimità dei suoi membri in data 21 giugno 2016, viene esposto all'albo e pubblicato sul sito web dell'Istituzione scolastica.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
(Dott.ssa Anna Crovo)

Firma autografa sostitutiva dell'indicazione  
a stampa del nominativo, come previsto  
dall'art. 3, c. 2, D. Lgs. N. 39 /1993